

13	BEWERBUNGSTAG IN DER SCHULE
Kurzbeschreibung	Am Bewerbungstag informieren und beraten Personalverantwortliche der Partnerbetriebe über Einstellungsverfahren und Entscheidungskriterien für die Mitarbeiterauswahl. Im Zentrum stehen die praktischen Erfahrungen und die Simulation von Einstellungsgesprächen sowie Gespräche über Bewerbungsunterlagen, die die Schülerinnen und Schüler vorlegen können.
Umsetzungshinweise	Ggf. kann ein Einstellungstest in der Aula durchgeführt werden. Angeboten werden entsprechende Simulationen z.B. von Krankenkassen oder Versicherungen. Es kann auch eine Simulation eines Einstellungsgesprächs in Kleingruppen durchgeführt werden. Zu den Bewerbungsunterlagen der Schülerinnen und Schüler sollen Rückmeldung durch Personalverantwortliche in Kleingruppen oder in individuellen Gesprächen gegeben werden.
Beitrag und Aufgabe der Schule	Planung des Tages, Einbindung der Partnerbetriebe, Ablauforganisation sicherstellen Programm zusammenstellen, Wahlmöglichkeiten darstellen und anbieten, Auswahl der Schülerinnen und Schüler für die (Teil-)Veranstaltungen sicherstellen Vorbereitung der Schülerinnen und Schüler: Erstellen einer Bewerbungsmappe, Aufgabenklarheit für den Tag, Hinweis auf entsprechende Kleidung für ein echtes Einstellungsgespräch Auswertung und Nachbereitung des Tages, z.B. durch Bewertungsbogen, Teilnahmebescheinigung und Weiterarbeit mit den Ergebnissen des Bewerbungstages im Unterricht; Den Referentinnen und Referenten in angemessener Weise ein Feedback geben und den Dank der Schule für das Engagement aussprechen. Teilnahme der Schülerinnen und Schüler im jeweiligen Berufswegeplan bestätigen.
Beitrag und Aufgabe des Unternehmens	Benennung und Entsendung von Betriebsvertretern mit Erfahrung in Einstellungsverfahren (Personalverantwortliche) Vorstellung der betriebsinternen, aber auch der branchenübergreifenden Kriterien für Bewerberauswahl Angemessene Rückmeldung geben (ehrlich, aber nicht verletzend)
Stichworte	Lernpartner Unternehmen Berufswegeplanung
Jahrgangsstufe	Ab Jahrgang 5
Zeitbedarf	Praktikumsabhängig
<input type="checkbox"/>	Einsteiger
<input type="checkbox"/>	Fortgeschritten
<input checked="" type="checkbox"/>	Profi
Unterstützung und weiterführende Links	www.ausbildung-hh.de www.berufswahlpass.de